



Riigihanke alusdokument

| | |
|---------------------|--|
| Hankija nimi: | Haridus- ja Teadusministeerium (Munga 18, 50088 Tartu, registrikood 70000740) |
| Riigihanke nimetus: | Hariduslike erivajadustega õpilaste õppevara “1. klassi töövihik ning juhendmaterjal õpetajale Eesti viipekeele aabitsa (2024. a kordustrükk) juurde” koostamine ja kirjastamine |
| Hankeliik | Sotsiaalteenuse tellimine – CPV kood 92312210-6 - kirjanike pakutavad teenused, 79970000-4 – kirjastamisteenused |

Õppevara sihtrühm: töövihik on mõeldud eesti viipekeelt esimese keelena omandavatele 1. klassi õpilastele. Juhendmaterjal on mõeldud eesti viipekeelt esimese keelena õpetavatele algklasside õpetajatele.

Õppevara (*nii töövihik kui juhendmaterjal õpetajale, siin ja edaspidi: õppevara kui ei ole täpsustatud teistmoodi*) koostamist ning kirjastamist rahastatakse tegevuse „Teaduspõhine õppekavade ja õppevara arendamine ning rakendamine ja õppekvaliteedi hindamine, personaalsed õpiteed ja õpialalüütika” vahenditest.

Töö teostamisel on täitja kohustatud järgima teavitusreegleid vastavalt Vabariigi Valitsuse 12.05.2022. a määrusele nr 54 „Perioodi 2021-2027 ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondide vahendite andmisest avalikkuse teavitamine“.

1. Üldteave

- 1.1 Pakkumuse tagatist ei nõuta.
- 1.2 Pakkujatel ei ole lubatud vorme muuta, välja arvatud seal, kus hankija on seda lubanud. Dokumendid peavad olema nõutud andmetega täidetud.
- 1.3 Pakkumus on konfidentsiaalne, välja arvatud pakkumuse maksumus ja muud pakkumuste hindamise kriteeriumidele vastavad pakkumust iseloomustavad numbrilised näitajad.
- 1.4 **Pakkumus tuleb esitada elektrooniliselt digitaalselt allkirjastatuna** e-kirjaga aadressile kristiina.paist@hm.ee **hiljemalt 30. aprill 2026 kell 15.00**. Pakkumuse esitamise tähtajast hiljem esitatud pakkumusi ei arvestata. Pakkumus peab sisaldama kõiki RHAD punktis 4.2. nimetatud kohustuslikke dokumente.
- 1.5 Pakkuja märgib pakkumuses, milline teave on pakkuja ärisaladus ning põhjendab teabe ärisaladuseks määramist. Pakkuja ei või ärisaladusena märkida (RHS § 46¹):
 - 1.3.1 pakkumuse maksumust;
 - 1.3.2 muid pakkumuste hindamise kriteeriumidele vastavaid pakkumust iseloomustavaid numbrilisi näitajaid.
- 1.6 Hankija annab riigihanke alusdokumentidega seotud selgitusi kirjalikul pöördumisel e-posti aadressile kristiina.paist@hm.ee 3 (kolme) tööpäeva jooksul asjakohase selgitustaotluse saamisest arvates.

- 1.7 Kui riigihanke alusdokumentidega seotud selgitustaotluse hankijale laekumise ja pakkumuste esitamise tähtpäeva vahele ei jää vähemalt ühte tööpäeva, siis ei ole hankija kohustatud selgitustaotlusele vastama.

2. Riigihanke alusdokumendi lisad

- 2.1 Lisa 1 – tehniline kirjeldus
- 2.2 Lisa 2 – pakkumuse maksumus
- 2.3 Lisa 3 – hankelepingu projekt
- 2.4 Vormid:
 - 2.4.1. Vorm I – riigihankes osalemise avaldus
 - 2.4.2. Vorm II – ühispakkujate volikiri (ühispakkumuse korral peavad ühispakkujad nimetama enda hulgast riigihankega ning hankelepingu sõlmimise ja täitmisega seotud toimingute tegemiseks volitatud esindaja)

3. Hankelepingu ese

Hankelepingu eseme tehniline kirjeldus on toodud RHAD Lisas 1.

4. Nõuded pakkumusele - vastavustingimused

- 4.1. Pakkumuse esitamisega kinnitab pakkuja nõustumist kõikide hanke alusdokumentides sätestatud tingimustega ning võtab kohustuse pakkuda edukaks osutumise korral teenust lähtudes hankija sätestatud tingimustest.
- 4.2. Pakkumus peab sisaldama:
 - 4.2.1. Lisa 2 - pakkumuse maksumus;
 - 4.2.2. Vorm I - riigihankes osalemise avaldus (sisaldab meeskonnaliikmete nimekirja, sh veerge: isiku nimi; isiku roll meeskonnas; andmed hariduse kohta; andmed töökogemuse kohta). Avaldusele lisaks tuleb esitada meeskonnaliikmete CV koos haridust tõendavate dokumentide koopiatega;
 - 4.2.3. Vorm II - ühispakkujate volikiri (ühispakkumuse korral);
 - 4.2.4. Vabas vormis kinnitus keskkonnahoidlike nõuete täitmise kohta;
- 4.3. Pakkujad peavad hankelepingu täitmisel tagama õppevara käsikirjade välja töötamiseks vähemalt kaheliikmelise meeskonna – õppevara autor ning vähemalt üks praktik-konsultant, kellel on allkirjeldatud haridus- ja kutsealane pädevus järgmistes valdkondades:

AUTOR

 - 4.3.1 eripedagoogiline kõrgharidus vähemalt MA tasemel/sellega võrdsustatud tasemel või pedagoogiline kõrgharidus vähemalt MA tasemel/sellega võrdsustatud tasemel, sh on läbitud 320-tunnine eripedagoogika täiendkoolitus;
 - 4.3.2 vähemalt 5-aastane praktiline töökogemus kuulmispuudega laste õpetamisel Eestis;
 - 4.3.3 kuulmispuude ja eesti viipekeelega seotud kompetentside tõendatud olemasolu (nt läbitud koolitused, teostatud uurimistööd, avaldatud publikatsioonid);
 - 4.3.4 varasem õppematerjalide koostamise ja/või muu metoodilise töö kogemus.

PRAKTIK-KONSULTANT (vähemalt 1 inimene)

 - 4.3.5 pedagoogiline haridus (tavapedagoogika puhul koos 320-tunnise eripedagoogika täiendkoolitusega);
 - 4.3.6 pedagoogiline töökogemus olemasoleva Eesti viipekeele aabitsa järgi õpetamisel vähemalt ühe õppeaasta vältel
- 4.4. Lisaks õppevara sisuloo meeskonnale peab pakkuja tagama meeskonnas projektijuhi, kellel on vähemalt bakalaureuse kraad.

- 4.5. Pakkuja peab tagama loodava õppevara kirjastamise kvaliteetse teostamise RHAD lisas 1 kirjeldatud tingimustel.
- 4.6. Meeskonnaliikmeid võib asendada, kuid sellest peab teavitama hankijat. Asendatav/lisatud meeskonnaliige peab vastama hankes esitatud haridus- ja kutsealastele pädevusnõuetele. Meeskonna liikme asendamiseks esitab pakkuja tellijale dokumendid, mis kinnitavad uue meeskonna liikme vastavust eelnevalt nimetatud tingimustele. Asendamine võib toimuda pärast tellijalt vastava nõusoleku saamist.
- 4.7. Pakkumus koostatakse eesti keeles.
- 4.8. Pakkumus peab olema jõus minimaalselt 3 (kolm) kuud pakkumuste esitamise tähtpäevast arvates. Pakkumuse esitamisega loetakse nõusolek antuks.
- 4.9. Pakkumuse maksumus peab olema lõplik ja sisaldama kõiki kulusid vastavalt RHAD-le ning seal nimetatud kulusid, mis on vajalikud hankelepingu nõuetekohaseks täitmiseks.

5. Pakkumuste vastavuse kontrollimine

- 5.1 Hankija kontrollib tähtaegselt esitatud pakkumuste vastavust RHAD-s esitatud tingimustele.
- 5.2 Pakkumus tunnistatakse vastavaks, kui see vastab RHAD-s esitatud tingimustele.
- 5.3 Hankija võib tunnistada pakkumuse vastavaks, kui selles ei esine sisulisi kõrvalekaldeid RHAD-s nimetatud tingimustest.
- 5.4 Hankija lükkab pakkumuse tagasi, kui see ei vasta RHAD-s esitatud tingimustele. Pakkuja, kelle pakkumus on tagasi lükatud, ei osale edasises hankemenetluses.
- 5.5 Pakkumuste vastavuse kontrolli tulemused kantakse koondprotokollile. Pakkujatele edastatakse e-kirjaga teade hanketulemuse kohta.

6. Läbirääkimiste pidamine

- 6.1 Vajaduse korral peab hankija enne pakkumuste vastavaks tunnistamist pakkujatega võrdsetel alustel läbirääkimisi, teatades pakkujatele läbirääkimiste aja ja läbiviimise korra. Läbirääkimisi võib pidada pärast pakkumuste esitamise tähtaega. Läbirääkimisi juhib hankija. Läbirääkimiste eesmärk on kohandada laekunud pakkumusi esitatud nõuetele vastavaks.
- 6.2 Pärast läbirääkimiste lõpetamist võib hankija paluda pakkujatel esitada kohandatud pakkumused.
- 6.3 Läbirääkimisi võib pidada nii suuliselt kui ka kirja teel. Suulised läbirääkimised protokollitakse.

7. Kõigi pakkumuste tagasilükkamine, hankemenetluse kehtetuks tunnistamine alused

- 7.1 Hankijal on õigus lükata tagasi kõik pakkumused, kui:
 - 7.1.1. hankijale on teatavaks saanud temast sõltumatud asjaolud, mis muudavad hankelepingu sõlmimise ebaotstarbekaks ja need asjaolud ei olnud hankijale hankemenetluse alustamisel teada;
 - 7.1.2. hankemenetluse käigus muutuvad hanke väljakuulutamise eeldused (hankija eelarveliste vahendite kärpimine vms), mis muudavad hankemenetluse otstarbeka realiseerimise võimatuks;
 - 7.1.3. kõikide pakkumuste või vastavaks tunnistatud pakkumuste maksumused ületavad riigihanke eeldatavat maksumust ja/või hankija vastavaks otstarbeks kavandatud eelarvelisi vahendeid;
 - 7.1.4. ei ole tagatud piisav konkurents (laekub vähem kui kaks pakkumust või vastavaks tunnistatakse ainult üks pakkumus);
 - 7.1.5. kõik pakkumused on põhjendamatult madala maksumusega.

- 7.2. Hankija ei kanna vastutust pakkujate ees, kui kõigi pakkumuste tagasilükkamine on toimunud käesolevas dokumendis sätestatud tingimustel.
- 7.3. Hankija jätab endale õiguse tunnistada hankemenetluse kehtetuks, kui:
- 7.3.1. hankemenetluse toimumise ajal on hankijale saanud teatavaks uued asjaolud, mis välistavad või muudavad ebaotstarbekaks hankemenetluse lõpuleviimise hanke alusdokumentides sätestatud tingimustel;
 - 7.3.2 on toimunud sündmus, mida saab lugeda vääramatuks jõuks (*force majeure*). Vääramatu jõud on asjaolu, mida hankija ei saa mõjutada ja mõistlikkuse põhimõttest lähtuvalt ei saa temalt oodata, et ta hankemenetluse ajal selle asjaoluga arvestaks või seda väldiks või takistava asjaolu või selle tagajärje ületaks.

8. Pakkumuse hindamise kriteeriumid ja pakkumuse edukaks tunnistamine

Hankija hindab kõiki vastavaks tunnistatud pakkumusi majandusliku soodsuse alusel. Majandusliku soodsuse hindamise kriteeriumiks on pakkumuse maksumus. Füüsiliste isikute pakkumuste korral võetakse arvesse kogukulu (nn palgafond), juriidiliste isikute pakkumuste korral võetakse arvesse summa koos käibemaksuga. Edukaks tunnistatakse madalaima kogumaksumusega pakkumus. Juhul, kui pakkumuste maksumused on võrdsed, heidetakse nende vahel liisku. Pakkujatel on võimalus olla liisuheitmise juures. Liisuheitmise aja ja koha teatab Hankija pakkujatele ette vähemalt 3 (kolm) kalendripäeva.

9. Teade otsusest

Teade otsustest edastatakse pakkujatele e-posti teel hiljemalt 3 (kolme) tööpäeva jooksul otsuste tegemisest arvates.

10. Sõlmitava hankelepingu tingimused

Edukaks tunnistatud pakkumuse esitanud pakkujaga sõlmitava hankelepingu projekt on toodud RHAD Lisas 3. Hankelepingu täitmise eest vastutavad ühispakkujatest hankelepingu osapooled solidaarselt.

Tööde periood on alates lepingu sõlmimisest kuni 31.08.2029, millest töövihiku ja juhendmaterjali väljatöötamine, katsetamine, retsensioonidest tulenevate parandusettepanekutega arvestamine, kirjastamine ja loodud õppevara tutvustava koolituse läbiviimine toimub hiljemalt 31.08.2028 ning vajaduspõhiste paranduste tegemine (õppevara garantiiperiood) toimub alates tööde üle andmisest kuni lepingu perioodi lõppemiseni.

Detailne tööplaan (tööde vaheetapid ja tähtajad) lepatakse kokku 4 kuu jooksul arvates lepingu sõlmimisest.